

Plan d'Action de Formation

“Processus avancés de la facturation dans le bâtiment”.

Objectifs Pédagogiques

- Perfectionnement sur le programme EBP Bâtiment ACTIV/PRO.
- Capacité à gérer les spécificités de la facturation dans le monde du bâtiment.
- Pouvoir définir les logiques de gestion, contrôler la cohérence des résultats obtenus.

Moyens Pédagogiques

- Formation à distance via le net avec communication téléphonique ou outil de conférence (Google Meet).
- Prise en main avec TeamViewer sur le matériel et les équipements existants en situation réelle sur les postes de travail.
- Support de formation fourni par EBP.
- Dossier de démonstration inclus dans le logiciel permettant des manipulations libres.
- Assistance téléphonique assurée par le support technique EBP mise à la disposition lors de la formation.

Prérequis, Public concerné

- Posséder des connaissances en informatique (saisies, périphériques, règles de sécurité des données).
- Avoir suivi la formation de Niveau 1 sur Bâtiment ACTIV/PRO ou avoir de bonnes connaissances sur son utilisation générale.
- Toute personne souhaitant se perfectionner sur le programme EBP Bâtiment Pro.

Évaluation de la Formation

- Évaluation continue des connaissances.
- Mise en pratique des connaissances théoriques.
- Mise en situation de travail avec le formateur.

Durée de la Formation

3 heures 30

Programme détaillé de la formation

1. Gestion des acomptes.

- Utilisation de l'acompte dans le devis.
- Fonctionnement de l'acompte dans la commande.

2. Gestion des situations et facturation.

- Mode de gestion des situations.
- Facturation des situations.
- Intégration des avenants (*).

3. Retenues de garantie et cautionnement bancaire.

- Règles d'application des Retenues de Garantie.
- Recouvrement des retenues de garantie.
- Spécificités dans la gestion de situations de travaux.
- Cautionnement bancaire, principe et mode de fonctionnement.

4. Facturation des collectivités locales.

- Transfert des factures sur Chorus Pro.

(*) Bâtiment PRO.