

Les mémos de la Facture Électronique

La typologie des clients dans la réforme

La réforme, impose de nouvelles obligations en matière d'émission et de réception des factures. Pour réussir cette transition, il est crucial de bien comprendre les différentes catégories de clients afin d'adapter vos processus de facturation : e-invoicing et/ou e-reporting.



La Typologie des Clients

1 - Clients Publics (B2G Business To Government)

- **Obligations** : Depuis 2020, les entités publiques doivent recevoir et traiter uniquement des factures électroniques via le portail Chorus Pro. Avec la réforme, ce portail deviendra le Portail Public de Facturation.
- **Impact** : Les entreprises doivent adapter leur système de facturation pour se conformer à cette exigence et s'assurer que toutes les factures destinées aux entités publiques passent par la plateforme dédiée.

2 - Clients Privés (B2B Business To Business)

- **Obligations** : À partir de 2026, toutes les entreprises privées, soumises à TVA, devront émettre et recevoir des factures électroniques.
- **Impact** : Les entreprises doivent se préparer à échanger des factures via une Plateforme de Dématérialisation Partenaire.

3 - Clients Particuliers (B2C Business To Customer)

- **Obligations** : Les transactions avec les particuliers ne sont pas directement concernées par l'obligation de facturation électronique. Elles sont concernées par l'obligation d'e-reporting.
- **Impact** : Les entreprises doivent continuer à fournir des factures papier ou numériques selon la demande des particuliers, tout en transmettant à l'état les données de transaction.



Les Étapes Clés

1. Analysez vos Clients :

L'identification et la segmentation de vos clients sont cruciales pour vous préparer aux nouvelles obligations de facturation électronique (e-invoicing) ou de déclaration électronique (e-reporting).

a. Listez vos clients selon leur secteur géographique :

Cette analyse vous permet de déterminer le choix entre e-invoicing ou e-reporting.

- En France métropolitaine
- Dans les [DOM.COM](#)
- En Europe
- À l'international

b. Catégorisez vos clients selon leur typologie

La typologie de vos clients détermine également le processus à appliquer.

- Secteur public
- Entreprise privée
- Particulier

2 - Mettez à jour vos Outils :

Vérifiez que vos logiciels de facturation sont prêts pour l'échéance de 2026. Appuyez-vous sur un éditeur historique comme EBP, A Cegid Company, pour vous mettre en conformité avec la future réforme.

Ces étapes vous permettront d'établir et de télétransmettre vos factures en toute conformité.



EBP, A Cegid Company, mettra à jour ses solutions de comptabilité et facturation afin de vous assurer une entière conformité

Découvrir les solutions

Source

Rejoignez-nous sur

